

**Zarządzenie Nr 982/2021**  
**Prezydenta Miasta Zawiercie**  
**z dnia 22 stycznia 2021 r.**

**w sprawie:** określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Zawiercie na rok szkolny 2021/2022.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.)

**-zarządzam-**

§ 1

Ustalić następujące terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2021/2022, w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Zawiercie:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego	Od 8 lutego do 19 lutego 2021 r.	
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata obowiązujących kryteriów	Od 22 lutego do 5 marca 2021 r.	Od 6 kwietnia do 9 kwietnia 2021 r.
3.	Pierwsze posiedzenie komisji rekrutacyjnej (zakwalifikowani)	Od 8 marca do 10 marca 2021 r.	Od 12 kwietnia do 13 kwietnia 2021 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	11 marca 2021 r.	14 kwietnia 2021 r.
5.	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.	Od 12 marca do 17 marca 2021 r.	Od 15 kwietnia do 16 kwietnia 2021r.
6.	Drugie posiedzenie komisji rekrutacyjnej (przyjęci)	Od 18 marca do 19 marca 2021 r.	19 kwietnia 2021 r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	22 marca 2021 r.	20 kwietnia 2021 r.
8.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	Do 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
9.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata	Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
10.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	



	wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia kandydata	
11.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia kandydata	Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Zawiercie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2021/2022.

Prezydent Miasta

Łukasz Konarski

Sprawdzono pod względem  
formalnoprawnym  
Adwokat Wojciech Berendowicz